

ALIANZA DE CONTRALORES ESTADO- MUNICIPIOS



Archivo General del Poder Ejecutivo

23 de agosto del 2017

Objetivo de la reunión

Archivo General del Poder
Ejecutivo



☞ Compartir la importancia que tienen los archivos en la administración pública; así como los proyectos estratégicos de la Dirección General de Archivos.

Importancia de los Archivos



«Llevar los archivos a la cúspide que se merecen»



Importancia de los Archivos



En la Administración Pública Estatal todos los días se integran nuevos expedientes, se cumplen plazos de conservación y de disposición documental, se solicita información y se deben rendir cuentas, para lo cual los archivos deben estar actualizados y funcionando; ante ello *el trabajo de organización y conservación de archivos debe ser una práctica cotidiana y diaria.*

Importancia de los Archivos



- ✧ El trabajo de los archivos no es privativo del Archivo General del Poder Ejecutivo, sino que es responsabilidad de cada Dependencia y Entidad, garantizar el correcto funcionamiento de sus archivos, bajo la asesoría técnica de la Dirección General del Archivo General del Poder Ejecutivo.



Buenas Prácticas: Prueba piloto

Establecer los procesos que rijan la práctica archivística del Poder Ejecutivo, a través de programas piloto aplicados en la *Secretaría de Educación de Guanajuato (SEG)*, *Instituto Tecnológico Superior de Purísima del Rincón (ITSPR)*, *Comisión del Deporte (CODE)*, *Instituto Estatal de Atención al Migrante Guanajuatense y sus Familias (IMIG)* y *el Instituto para las mujeres Guanajuatenses (IMUG)*; para homologar los criterios en la materia.

Así mismo, se realizarán trabajos específicos con el Ayuntamiento de Guanajuato capital, para establecer criterios archivísticos que sirvan de precedente en el resto de los Municipios.



Curso en línea

«Introducción a los Instrumentos de Control y Consulta Archivística»

Los participantes comprenderán los conocimientos teóricos básicos de los instrumentos de control y consulta archivísticos, para que cuenten con una herramienta de apoyo en la elaboración de dichos instrumentos, para la conservación y organización de los archivos administrativos.

<http://campusgto.guanajuato.gob.mx/>

PROCESO ENTREGA- RECEPCIÓN

Archivo General del Poder
Ejecutivo





DUDAS - COMENTARIOS

Archivo General del Poder
Ejecutivo



Lic. Eva Julisa Hernández Luna
Directora General del Archivo General del Poder
Ejecutivo
jhernandezl@guanajuato.gob.mx

Paseo de la Presa #138, Col. Paseo de la Presa,
Guanajuato, Gto.
Teléfono: 473 73 5 35 00 extensiones: 3570, 3571 y
3572.